

*Betreft: vaststelling salaris en datum indiensttreding*

Beste sollicitant,

Het is voor u belangrijk, dat u inzicht krijgt in de manier waarop nieuwe medewerkers worden ingeschaald.

Bij inschaling moet rekening gehouden worden met een aantal randvoorwaarden (zie ook art. 6 van de CAO-VO). De belangrijkste zijn de volgende:

- Het maandsalaris waarop nieuwe medewerkers worden ingeschaald is nooit lager dan het laagste en niet hoger dan het hoogste bedrag zoals dat is opgenomen in het bij de functie behorende carrièrepatroon.
- Als iemand benoemd wordt in een onderwijsfunctie, wordt het instapsalaris met één periodiek verhoogd voor iedere periode van vier jaar na het verwerven van de vereiste bevoegdheid.
- Wanneer iemand uit het PO afkomstig is wordt het salaris vastgesteld op het naast hogere plus één extra promotieperiodiek;
- Indien iemand in het verleden in het onderwijs heeft gewerkt en vervolgens tijdelijk geen werk heeft verricht, wordt voor elke periode van vier jaar het maandsalaris met één periodiek verhoogd. Deze vier jaar wordt verkort tot drie jaar gedurende de eerste zes schooljaren waarin iemand geen onderwijsfunctie heeft vervuld.

Het onderstaande overzicht geeft meer inzicht welke inkomenscomponenten wel en niet worden meegenomen in de berekening van het salaris.

Inkomenscomponent	Meenemen?	Toelichting
Laatstgenoten salaris	Ja	Op basis van uurloon
Vakantiegeld	Ja	Voor zover meer dan 8%
13 <sup>e</sup> maand	Ja	Voor zover dit onze eindejaarsuitkering overschrijdt
Vaste toelagen	Ja	
Bonus, winstuitkering	Ja	Voor zover structureel
Onregelmatigheidstoeslag	Ja	Gemiddelde over relevante periode, voor zover vast.
Overwerk	Nee	
Leaseauto	Nee	
Onkostenvergoeding	Nee	- Vergoeding 'onbelaste onkostenvergoedingen' impliceert het maken van onkosten; - Gemaakte onkosten 'voor de zaak' worden door ons vergoed.
Telefoon/laptop etc.	Nee	Indien noodzakelijk voor het werk, stelt de school deze faciliteit ook beschikbaar.
Winst uit onderneming/ZZP	ja	70% van de netto winst in verband met verschillen in bruto-netto traject. Als de winst minimaal is mag ook het aantal dienstjaren als uitgangspunt worden genomen. Dit aantal dienstjaren dient dan gedeeld te worden door vier. Stel dat er het getal '3' uitkomt, dan wordt u ingeschaald op trede 3.

Wij vinden het belangrijk dat u vóór een eventuele benoeming precies weet waarop u wordt ingeschaald. U kunt daarvoor contact opnemen met één van onze salarismedewerksters: Marian Staal of Marian Poortvliet. Zij zijn over het algemeen in de ochtenduren bereikbaar. Voor een juiste berekening moet u wel over een recente salarisstrook beschikken. Als u wordt uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek, zorg er dan voor dat u die salarisstrook ook meeneemt.

Tenslotte is nog van belang vanaf welke datum u in dienst treedt. Als u start op de eerste werkdag van de maand, dan treedt u op de 1<sup>e</sup> van de maand in dienst. Voor parttimers geldt hetzelfde, wanneer zij starten op de eerste dag van de week waarop zij standaard zouden moeten werken. Valt er aan het begin van de maand een reguliere vakantie, dan treedt u in dienst op de 1<sup>e</sup> schooldag na deze vakantie. Uitzondering op deze regel is, als uw vorige werkkring ook een onderwijsinstelling is. In die situatie treedt u altijd in dienst op de eerste dag van de maand.

Stel dat u op dit moment in het bedrijfsleven werkzaam bent. U hoopt in augustus te starten als medewerker op het Calvijn College. In die situatie treedt u in dienst op de eerste schooldag. Als u op de eerste werkdag van de maand februari start, dan treedt u per 1 februari in dienst. Wanneer u als parttimer afgesproken hebt om elke dinsdag en donderdag te werken, dan treedt u ook per 1 februari in dienst indien u in de eerste werkweek van februari op dinsdag begint.

Als u op dit moment werkzaam bent bij een onderwijsinstelling en u in augustus hoopt te starten als medewerker op het Calvijn College, dan treedt u op 1 augustus in dienst.

Tenslotte zijn beginnende docenten verplicht om via onze opleidingsschool een interne zomercursus te volgen die gegeven wordt aan het einde van de zomervakantie. Deze uren komen op de jaartaak te staan. De datum van indiensttreding wijzigt daardoor niet. Op deze manier proberen we beginnende docenten maximaal te ontlasten in het eerste lesjaar.

Als u verder nog vragen hebt, kunt u terecht bij Marian Staal ([sta@calvijncollege.nl](mailto:sta@calvijncollege.nl)) of Marian Poortvliet ([pvn@calvijncollege.nl](mailto:pvn@calvijncollege.nl)). Ze zijn in de ochtenduren te bereiken via het telefoonnummer: 0113-211020.

Met vriendelijke groet,

Afdeling Administratie